



## DONNEES POUR ETABLISSEMENT D'UN CONTRAT DE LOCATION PONCTUELLE DES SALLES DE SPORT

Nom de la manifestation /  
but de l'utilisation : \_\_\_\_\_  
(Entraînement, match, etc.)  
Date : \_\_\_\_\_

Le présent contrat est passé entre :

Le locataire / Société / Club : \_\_\_\_\_

Représentant autorisé : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

NP-Lieu : \_\_\_\_\_

Tél. privé / prof. / portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

et le bailleur : Association Bicubic  
Route d'Arruffens 37  
Case postale 287  
1680 Romont représenté par ses organes.

Tarifs et type de locataire :  Tarif A) Ecole ou société de la Glâne à but formatif  
(voir tarifs de location) :  Tarif B) Ecole ou société hors Glâne à but formatif  
:  Tarif C) Groupe ou société à but lucratif

Type de manifestation :  avec public  sans public

Nb de compétiteurs attendus : \_\_\_\_\_  
➤ Selon le règlement d'utilisation des salles de sport (3.1), le sol d'une salle de sport peut contenir un maximum de 30 personnes en même temps, soit un maximum de 90 personnes dans la halle triple.

Nb de spectateurs attendus : \_\_\_\_\_

Représentant du locataire : \_\_\_\_\_

Téléphone portable : \_\_\_\_\_

- La présence de cette personne représentant le locataire est **impérative** sur place le jour de la manifestation pour la remise et la reprise des clés auprès de l'intendant, M. Jean-Claude Pache au 079 650 32 10, ainsi que les directives de sécurité.
- Le locataire prend contact avec M. Pache au minimum 30 jours avant la date de la manifestation, afin de remplir les besoins spécifiques ci-dessous.

Visite préalable fixée par téléphone le : \_\_\_\_\_

**Besoins spécifiques :**

- Office, accueil, bar, WC dames et messieurs, galerie route**  
(places assises : gradins fixes 250 personnes, tables et bancs 90 personnes)
- Table Berchier 1 :     Hauteur banc             Hauteur table + bancs             Hauteur bar  
Table Berchier 2 :     Hauteur banc             Hauteur table + bancs             Hauteur bar  
Table Berchier 3 :     Hauteur banc             Hauteur table + bancs             Hauteur bar

- Galerie montagne (places assises : gradins fixes 250 personnes, tables et bancs 30 personnes, tables rondes et chaises 24 personnes)**

➤ *A noter que l'utilisation de la galerie supplémentaire montagne sera facturée en sus (CHF 100.-)*

- Table Berchier 4 :     Hauteur banc             Hauteur table + bancs             Hauteur bar

**Machine(s) à café** Nombre : \_\_\_\_\_

*(2 machines Esperanza disponibles / stock de base : 4 Kg de café, soit env. 400 cafés)*

*(durée pour 2 cafés : 1 minute et 20 secondes / durée pour 1 café : 50 secondes)*

*CHF 1.20 / café, y compris gobelet, touillette, crème, sucre.*

**Utilisation vaisselle lavable** :  oui                             non

**Enclenchement lave-vaisselle** :  oui                             non

**Salles de sport utilisées** :  salle n° 1             salle n° 2             salle n° 3

**Vestiaire arbitre**

**Code accès WIFI** :  personnel             groupe : nom : \_\_\_\_\_  
Envoi du code par courriel à l'adresse :

.....@.....

.....@.....

**Sono avec possibilité de diffuser de la musique par : CD, USB, PC (privé)**

1 micro sans fil, 2 micros à câbler de 10m - Nombre (disponible 2x10m): \_\_\_\_\_

Depuis la galerie ou

Depuis la salle 2

**Tableau d'affichage des scores en salle 1**

**Tableau d'affichage des scores en salle 3**

**Praticables (200x100 cm) – pieds de 80 cm** - Nombre (disponible : 10) : \_\_\_\_\_

**Tables pliables 220 x 80 cm** - Nombre (disponible : 12) : \_\_\_\_\_

**Tables noires 75 x 75 cm** - Nombre (disponible : 4) : \_\_\_\_\_

**Chaises avec coques vertes** - Nombre (disponible : 30) : \_\_\_\_\_

**Chaises avec coques noires** - Nombre (disponible : 30) : \_\_\_\_\_

**Gradins mobiles salles 1-2 (250 pers.)** - Nombre (max. 7 marches) : \_\_\_\_\_

**Gradins mobiles salles 2-3 (250 pers.)** - Nombre (max. 7 marches) : \_\_\_\_\_

**Petit matériel de sport souhaité en prêt, selon disponibilités et sur demande une semaine avant car non accessible aux locataires)**

-----  
-----  
-----

**Planning d'utilisation :**

Planning	Date	Horaire
Visite locaux sur contact téléphonique (8h-17h)		
Livraison du matériel		
Montage - mise en place		
Utilisation / Manifestation		
Libération de la salle de sport / vestiaires		
Restitution de la clé		

**IMPORTANT :**

- Un contrat de location sera établi sur la base des informations obtenues ci-dessus.
- Il sera envoyé en double exemplaire au locataire pour signature, accompagné des annexes faisant partie intégrante du contrat (tarifs de location, règlement d'utilisation des salles de sport, etc.).
- Ces documents sont également disponibles sur le site internet [www.bicubic.ch](http://www.bicubic.ch).
- Un acompte sera à régler au plus tard 10 jours avant la date de la manifestation.

Romont, le

Le locataire  
ou son représentant

.....

.....